

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная спортивная школа-интернат
«Спарта»

П Р И К А З

01.03.2018

№ 36

Великий Новгород

**Об организации и проведении
тренировочных мероприятий для
отбора кандидатов в ГОАОУ
«СОСШ «Спарта»**

Согласно календарному плану физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых ГОАОУ «СОСШ «Спарта» в 2018 году, в рамках государственного задания и с целью изучения функционального состояния кандидатов в ГОАОУ «СОСШ «Спарта»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести тренировочные мероприятия для отбора кандидатов в ГОАОУ «СОСШ «Спарта» с 01 по 03 мая 2018 года по видам спорта: «Баскетбол», «Бадминтон», «Лыжные гонки».
2. Возложить на Пашкову Н.В., заместителя директора по воспитательной работе, общий контроль за организацией и проведением тренировочных мероприятий.
3. Назначить ответственными за непосредственное проведение тренировочных мероприятий:
 - 3.1. Александрову Татьяну Владимировну, старшего тренера преподавателя по баскетболу; Наталенко Марину Александровну, тренера-преподавателя по баскетболу; Леванина Дмитрия Александровича, тренера-преподавателя по бадминтону; Истомина Александра Викторовича, тренера-преподавателя по лыжным гонкам;
 - 3.2. возложить на них ответственность за жизнь, здоровье и безопасность участников тренировочных мероприятий во время тренировочных занятий.
4. Александровой Т.В., старшему тренеру - преподавателю, предоставить план проведения тренировочных занятий.
5. Пашковой Н.В., заместителю директора по воспитательной работе:
 - 5.1. обеспечить прием и размещение участников тренировочных мероприятий;
 - 5.2. составить график работы воспитателей на период тренировочных мероприятий;

5.3. организовать просмотр учебной документации участников тренировочных мероприятий.

6. Грачевой С.В., врачу - специалисту, организовать просмотр медицинской документации участников тренировочных мероприятий.

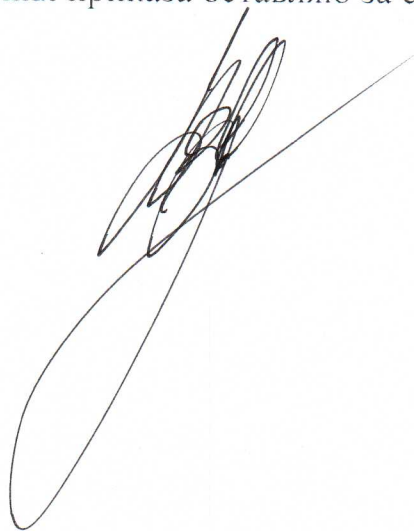
7. Новиковой Е.В., диетсестре, поставить на питание участников тренировочных мероприятий согласно заявке.

8. Грачевой С.В., врачу - специалисту, Пашковой Н.В., заместителю директора по воспитательной работе, представить по итогам тренировочных мероприятий (07 мая) рекомендации о приеме в ГОАОУ «СОСШ «Спарта» участников тренировочных мероприятий и разместить информацию на информационных стендах и сайте учреждения.

9. Чистяковой Ю.В., главному бухгалтеру, оплатить расходы по проведению тренировочных мероприятий согласно утвержденной смете.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Д.В. Чебанов