Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная спортивная школа-интернат «Спарта»

Прошу принять в ГОАОУ «СОСШ «Спарта» моего ребёнка
_____
(Ф.И.О. ребенка полностью)
Для обучения по основным и дополнительным общеобразовательным программам_____

Дата рождения ребенка _____

Место рождения ребенка _____

ФИО родителей (законных представителей) ребенка_____

Адрес места жительства ребенка_____

Адрес места жительства родителей (законных представителей) ребенка
_____
тел. дом._____моб. _____

в ____ класс, вид спорта _____Клуб _____
В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 «О персональных данных» даю своё согласие на обработку персональных данных моего ребёнка на весь период обучения. Оставляю за собой право в любой момент письменно отозвать данное согласие.
Согласие действительно с даты заполнения настоящего заявления и до окончания обучения в ГОАОУ «СОСШ «Спарта».

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены.
С регистрацией по месту временного проживания на период обучения в спортивном интернате согласен (а).

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Анкета
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
на учебный год_____ в класс_____

ФИО обучающегося	
Дата рождения	
Иностранный язык	
Адрес (прописка)	
Адрес (фактическое проживание)	
Свидетельство о рождении серия номер, когда кем выдано	
Паспорт серия номер, когда кем выдан	
СНИЛС	
Вид спорта	
Медицинский полис	
Телефон	
Электронная почта	
Социальный статус семьи (полная неполная многодетная)	
ФИО матери или лица ее заменяющего	
Дата рождения	
Адрес (прописка)	
Адрес (фактическое проживание)	
Паспорт серия номер, когда кем выдан	
Место работы	
Должность	
Телефон	
Электронная почта	
ФИО отца или лица ее заменяющего	
Дата рождения	
Адрес (прописка)	
Адрес (фактическое проживание)	
Паспорт серия номер, когда кем выдан	
Место работы	
Должность	
Телефон	
Электронная почта	

«___»_____202___ г. _____/_____/

подпись заявителя

ДОГОВОР

об образовании на обучение по образовательным программам основного общего, среднего общего и дополнительного образования с родителями (законными представителями)

«____»_____20____ года Великий Новгород

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная спортивная школа-интернат «Спарта» (далее ГОАОУ «СОСШ «Спарта» или Учреждение), в лице директора Чебанова Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителей (законных представителей) в лице:

_____

(ФИО родителя)

_____

именуемых в дальнейшем «родители», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации права на получение обучающимся (ребенком), _____

(ФИО ребенка)

_____

бесплатного качественного основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет_____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____

1.3. После освоения обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается (документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении).

2. Обязанности и права Учреждения

2.1. ГОАОУ «СОСШ «Спарта» обязуется:

2.1.1. обеспечить предоставление обучающемуся бесплатного качественного основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов родителей и обучающегося;

2.1.2. обеспечить реализацию обучающемуся образовательных программ основного, среднего общего и дополнительного образования в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий;

2.1.3. обеспечить обучение обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе в области физической культуры и спорта по виду спорта: баскетбол (девушки), лыжные гонки, бадминтон в ГОАОУ « СОСШ «Спарта» _____

2.1.4. осуществлять контроль обучения обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе в области физической культуры и спорта по виду спорта: _____ в ином учреждении дополнительного образования: _____

_____

(название учреждения полностью, форма обучения, продолжительность обучения).

2.1.5. обеспечить проведение воспитательной работы с обучающимися в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и разрабатываемыми ГОАОУ «СОСШ «Спарта» программами воспитательной и внеурочной деятельности;

2.1.6. во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;

2.1.7. обеспечить, при условии соблюдения другими участниками договора принятых на себя обязательств, освоение обучающимися образовательных программ ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;

2.1.8. соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу;

2.1.9. принимать на себя ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении обучающегося в ГОАОУ «СОСШ «Спарта» и на пришкольной территории, а также за пределами ГОАОУ «СОСШ «Спарта», если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;

2.1.10. принимать на себя обязательства по предоставлению жилого помещения для временного проживания обучающегося, питания и медицинского обслуживания, а также оформлению временной регистрации на время обучения;

2.1.11. обеспечить обучающегося, проживающего в интернатном отделении мебелью, мягким инвентарем и постельными принадлежностями в соответствии с установленными нормами;
2.1.12. обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья обучающегося и личных данных его родителей, ставших известными ГОАОУ «СОСШ «Спарта» в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда представление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья обучающегося;
2.1.13. в доступной форме обеспечить ознакомление родителей и обучающегося с учредительными документами ГОАОУ «СОСШ «Спарта», лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Учреждения, а также своевременно информировать родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители обязаны или имеют право принимать участие;
2.1.14. осуществлять текущий и промежуточный контроль успеваемости и поведения обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах родителей и обучающегося;
2.1.15. обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам ГОАОУ «СОСШ «Спарта» в рамках реализуемых образовательных программ;
2.1.16. обеспечивать социальную защиту обучающихся из малоимущих и малообеспеченных семей в соответствии с действующим законодательством.
2.2. ГОАОУ «СОСШ «Спарта» имеет право:
2.2.1. требовать от обучающегося и родителей соблюдения устава, правил внутреннего распорядка и иных актов, регламентирующих деятельность ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;
2.2.2. привлекать обучающегося к труду по самообслуживанию (благоустройство территории учреждения, учебных, тренировочных и жилых помещений) в порядке и объеме, определяемыми ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;
2.2.3. в случае нарушения обучающимся устава и правил внутреннего распорядка и иных актов ГОАОУ «СОСШ «Спарта», регламентирующих ее деятельность, применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами;
2.2.4. отчислить обучающегося ГОАОУ «СОСШ «Спарта» (расторгнуть настоящий договор):
- по завершении освоения основных общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования или при выявлении медицинских противопоказаний для освоения дополнительных общеобразовательных программ;
- не освоившего основную общеобразовательную программу учебного года и имеющего академическую задолженность по двум и более предметам;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава ГОАОУ «СОСШ «Спарта», использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ;
- за неуважительное, оскорбительное, грубое обращение с работниками ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;
- за принесение в Учреждение, использование, проведение в действие: спиртных напитков; наркотических средств; любого вида оружия и боеприпасов; колющих и режущих предметов; пиротехники; огнеопасных, взрывчатых, ядовитых, отравляющих и едко пахнущих веществ; легковоспламеняющихся предметов; газовых баллончиков нервнопаралитического и слезоточивого воздействия; лазерных устройств; других предметов, которые могут быть использованы в качестве оружия и т.д.
2.2.5. обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые ГОАОУ «СОСШ «Спарта», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
2.2.6. обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
2.2.7. обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Обязанности и права родителей

3.1. К основным обязанностям родителей (законных представителей) относятся:
3.1.1. обеспечение получения своим ребенком общего образования, его воспитание;
3.1.2. соблюдать правила внутреннего распорядка ГОАОУ «СОСШ «Спарта», правила проживания обучающихся в ГОАОУ «СОСШ «Спарта», требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3.1.3. обеспечение посещения обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;
3.1.4. осуществлять контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий своего ребенка;
3.1.5. обеспечить обучающегося за свой счет предметами, необходимыми обучающемуся в образовательном процессе (письменно-канцелярскими принадлежностями, спортивной формой, школьной формой, учебными пособиями и т.п.), в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;
- школьная форма: повседневная (деловой стиль: светлый однотонный верх, темный низ), парадная (деловой стиль: белый верх, темный низ);
- спортивная форма: короткая (шорты, футболка), длинная (спортивный костюм: брюки, олимпийка);
3.1.6. обеспечить обучающегося за свой счет санитарно-гигиеническими и бытовыми принадлежностями;
3.1.7. обеспечивать выполнение обучающимся устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов ГОАОУ «СОСШ «Спарта» регламентирующих ее деятельность в сфере образования;
3.1.8. родители обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и иному персоналу ГОАОУ «СОСШ «Спарта» и воспитывать у обучающегося чувство уважения к ним;
3.1.9. родители обязаны при поступлении обучающегося в ГОАОУ «СОСШ «Спарта» и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности, состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях директору ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;
3.1.10. извещать директора ГОАОУ «СОСШ «Спарта» или классного руководителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;
3.1.11. забирать обучающегося домой в периоды времени, не относящиеся ко времени пребывания обучающегося в интернате (каникулярные периоды, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина по инфекционным заболеваниям);
3.1.12. возместить материальный ущерб за порчу имущества ГОАОУ «СОСШ «Спарта» (мебель, двери, окна, другое оборудование, учебники) обучающимся, а также прилегающей территории, в соответствии с действующим законодательством;
3.2 . К основным правам родителей относятся:
3.2.1. родители вправе защищать законные права и интересы ребенка;
3.2.2. получать в доступной форме информацию об успеваемости обучающегося;
3.2.3. получать в доступной форме информацию о намерении ГОАОУ «СОСШ «Спарта» применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами, а также в течение 7 рабочих дней информацию о применении к обучающемуся мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении обучающегося;
3.2.4. быть принятыми директором ГОАОУ «СОСШ «Спарта» и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся обучающегося;
3.2.5. входить в состав органов самоуправления ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;
3.2.6. в доступной форме ознакомиться с учредительными документами, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность ГОАОУ «СОСШ «Спарта»;
3.2.7. в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых родители принимают участие;
3.2.8. родители вправе в случае ненадлежащего исполнения ГОАОУ «СОСШ «Спарта» своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия в установленном порядке учредителю ГОАОУ «СОСШ «Спарта», органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения ГОАОУ «СОСШ «Спарта» своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.
4.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения обучающегося из ГОАОУ «СОСШ «Спарта» по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода обучающегося в другое образовательное учреждение.
4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и издания ГОАОУ «СОСШ «Спарта» приказа о зачислении обучающегося.
4.4. Обязательства ГОАОУ «СОСШ «Спарта», предусмотренные пунктами 2.1.13. и 2.1.14., считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из родителей.
4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

	6. Подписи и	реквизиты сторон
Учредитель	**ГОАОУ «СОСШ «Спарта»**	**Родители**
Министерство спорта и молодежной политики Новгородской области Адрес: Россия, 173001, Великий Новгород, ул. Великая, д. 9/3 Телефон: (8162) 502-552 (приемная) Факс: (8162) 77-40-04 E-mail: sport@novreg.ru	Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная спортивная школа-интернат «Спарта». 173011, Великий Новгород, ул. Береговая, д.44 +7(8162)667-133, e-mail: obl_sport@mai1.ru ИНН 5321141965 КПП 532101001 ОГРН 1105321004645 ОКПО 66525589 р/с 40603810443004000008 в Новгородском отделении №8629 ПАО «Сбербанк» г. Великий Новгород к/с 30101810100000000698 БИК 044959698 Директор ГОАОУ «СОСШ «Спарта» Чебанов Д.В. Подпись	ФИО родителей Отец: паспортные данные Мать _____ паспортные данные Дом.адрес Тел. Подпись _____

С Уставом ГОАОУ" СОСШ "Спарта", лицензией на осуществление деятельности по образовательным программам, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя)_____

На обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка согласен(на).

Подпись родителя (законного представителя) _____

ДОГОВОР

на оказание услуг по предоставлению койко-мест в интернатном отделении

«____»_____20___ года Великий Новгород

между Государственным областным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная спортивная школа – интернат «Спарта»» в лице директора Д.В.Чебанова., действующим на основании Устава, с одной стороны,

и _____

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец)

в дальнейшем «Родитель» с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет договора**

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная спортивная школа – интернат «Спарта»» принимает на круглосуточное пребывание на период с «____» _____ 20___ г. по адресу по адресу г. Великий Новгород, ул. Береговая, д. 44.

с предоставлением койко-места в интернатном отделении _____

(Ф.И.О. обучающегося)

исключая каникулярные периоды, периоды устранения аварийных ситуаций, безотлагательных ремонтов, периоды карантина.

2. Обязанности сторон

2.1. ГОАОУ СОСШ «Спарта» **обязано:**

2.1.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям, с отоплением, освещением, санитарным узлом, отвечающими соответствующим нормативам.

2.1.2. Предоставить в личное пользование обучающегося исправную мебель, постельные принадлежности в соответствии с нормативными требованиями.

2.1.3. Обеспечить необходимый тепловой режим и освещенность.

2.1.4. Своевременно производить текущий ремонт канализации, электро- и водоснабжения.

2.1.5. Обеспечить смену постельного белья 1 раз в 14 дней.

2.1.6. Обеспечить обучающегося питанием в соответствии с действующими нормами и методическими рекомендациями по организации питания детей и подростков в школах-интернатах.

2.1.7. Обеспечить обучающегося медицинским обслуживанием.

2.1.8. Немедленно извещать Родителя (законного представителя) о фактах, требующих его безотлагательного участия.

2.1.9. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося в пределах и в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Обучающийся обязан:

2.2.1. Соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

2.2.2. Бережно относится к оборудованию, инвентарю и иному имуществу.

2.2.3. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.4. Поддерживать чистоту и порядок в спальной комнате, санитарном узле, участвовать в работах по самообслуживанию.

2.2.5. Выполнять требования работников ГОАОУ СОСШ «Спарта» и соблюдать режим дня.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Содействовать ГОАОУ СОСШ «Спарта» в исполнении учебно-воспитательных функций по отношению к Обучающемуся.

2.3.2. В ситуациях, требующие его безотлагательного участия незамедлительно явиться в ГОАОУ СОСШ «Спарта».

2.3.3. Забирать Обучающегося домой в периоды времени, не относящиеся ко времени пребывания Обучающегося в ГОАОУ СОСШ «Спарта» в соответствии с календарным учебным графиком.

2.3.4. Выполнять требования работников ГОАОУ СОСШ «Спарта», относящиеся к их компетенции.

2.3.5. Возмещать причиненный ГОАОУ СОСШ «Спарта» по вине Обучающегося материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение всего срока обучения Обучающегося.

3.2. Действие Договора прекращается по истечении срока обучения, а также по обоюдному согласию сторон.

3.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, если стороны не выполняют взятые на себя обязательства.

3.4. Договор составлен в 2х экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

4. Ответственность сторон

4.1. Родитель обязан возместить ущерб ГОАОУ СОСШ «Спарта» при нарушении Обучающимся правил пользования жилым помещением, повлекшее порчу имущества.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Договоре, Стороны должны руководствоваться положениями действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная спортивная школа-интернат "Спарта".

173011, Великий Новгород,
ул. Береговая, д.44
+7 (8162) 667-133,

Директор ГОАОУ" СОСШ "Спарта"

_____Чебанов Д.В.

М.П.

Родители(законные представители)

Родитель:_____

Паспорт: ___

_____

Адрес проживания:
_____
_____

Адрес регистрации:
_____
_____

Подпись: ____

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных обучающегося

Я, _____ (ФИО), дата рождения_____ паспорт: серия_____ номер _____, выданный_____ _____ (кем и когда), зарегистрированный(-ая) по адресу:
_____
_____
_____ (далее – «Представитель»)
являясь законным представителем
_____ (ФИО ребёнка),
дата рождения _____ (далее – «Обучающегося»)
даю согласие оператору – _____,
(название образовательной организации)
расположенной по адресу: _____
_____
_____
ФИО руководителя:
_____
_____
на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; **на передачу** уполномоченным Оператором лицам:
– ООО «Дневник.ру» 197046, Россия, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., 36 А, офис 309,310. Реквизиты: ИНН 7814431841 КПП 781301001 ОГРН 1097847050223

следующих персональных данных Представителя:
1. Тип законного представителя
2. ФИО
3. Пол
4. Дата рождения
5. СНИЛС
6. Гражданство
7. Данные визы (для иностранных граждан)
8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
8.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
8.2. Серия и номер;
8.3. Дата и место выдачи;
8.4. Кем выдан.
9. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребёнку
10. Номер мобильного телефона.
11. Адрес электронной почты (email).

следующих персональных данных Обучающегося:

1. Общие сведения об обучающемся:
1.1. ФИО;
1.2. Дата рождения;
1.3. Место рождения;
1.4. Пол;
1.5. СНИЛС;
1.6. Гражданство;
1.7. Данные визы (для иностранных граждан)
1.8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
1.8.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
1.8.2. Серия и номер;
1.8.3. Дата и место выдачи;
1.8.4. Кем выдан.
1.9. Адрес регистрации по месту жительства;
1.10. Адрес регистрации по месту пребывания;
1.11. Адрес фактического места жительства;
1.12. Информация о трудной жизненной ситуации;
2. Информация о здоровье
2.1. Группа здоровья;
2.2. Физкультурная группа;
2.3. Инвалидность:
2.3.1. Группа инвалидности;
2.3.2. Срок действия группы инвалидности;
2.3.3. Отдельные категории инвалидности.
2.4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения.
3. Информация об образовании
3.1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
3.2. Заявление о приеме;
3.3. Зачисление:
3.3.1. Дата зачисления;
3.3.2. Реквизиты распорядительного акта о зачислении;
3.3.3. Форма обучения.
3.4. Обучение:
3.4.1. Перевод (зачисление) в учебные классы:
3.4.1.1. Учебный год;
3.4.1.2. Учебный класс.
3.4.2. Текущая успеваемость:
3.4.2.1. Предмет;
3.4.2.2. Оценка;
3.4.2.3. Дата выставления оценки.
3.4.3. Годовая успеваемость:
3.4.3.1. Предмет;
3.4.3.2. Учебный год;
3.4.3.3. Оценка (при наличии);
3.4.4. Форма получения образования и форма обучения;
3.4.5. Смена.
3.5. Портфолио:
3.5.1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
3.5.1.1. Название мероприятия;
3.5.1.2. Статус мероприятия;
3.5.1.3. Дата участия;
3.5.1.4. Результаты участия;
3.5.1.5. Присвоены разряды, звания.
3.5.2. Прочие достижения;
3.6. Результаты обучения по основным общеобразовательным программам:
3.6.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме основного государственного

экзамена (ОГЭ):
3.6.1.1. Предмет;
3.6.1.2. Баллы.
3.6.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
3.6.2.1. Предмет;
3.6.2.2. Баллы.
3.6.3. Реквизиты аттестата об образовании;
3.6.4. Итоговая успеваемость:
3.6.4.1. Предмет;
3.6.4.2. Оценка.
3.7. Результаты обучения по программе среднего общего образования:
3.7.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ):
3.7.1.1. Предмет;
3.7.1.2. Баллы.
3.7.2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
3.7.2.1. Предмет;
3.7.2.2. Баллы.
3.7.3. Реквизиты аттестата об образовании;
3.7.4. Итоговая успеваемость:
3.7.4.1. Предмет;
3.7.4.2. Оценка.
3.8. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
3.8.1. Дата окончания (отчисления, выбытия);
3.8.2. Основание окончания (отчисления, выбытия);
3.8.3. Реквизиты документа об окончании (отчислении, выбытии).

Цели обработки:

– предоставления информации о контингенте обучающихся;

– предоставления оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования и о степени их наполнения;

– прогнозирования необходимого количества мест в организациях;

– обеспечения учета обучающихся в организациях образования;

– обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;

– предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;

– повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;

– организации возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде.

Я даю согласие на передачу:

всего объема персональных данных, содержащихся в региональных информационных системах, реализующих следующие функции:

– ведение электронных журналов и дневников;

– ведение электронной очереди записи в образовательные организации;

– зачисление в образовательные организации, в том числе дополнительного образования;

а также в прочих информационных системах организаций образования, муниципальных и государственных органов власти, для последующего направления содержащихся в них данных о контингенте обучающихся в региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и

дополнительным общеобразовательным программам.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.
Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.
Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

«___»_____202___ г. _____/_____/

подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
для законного представителя учащегося

Я,_____ (ФИО), дата рождения_____ паспорт: серия _____ номер ___ _____, выданный_____
_____
_____ (кем и когда),
зарегистрированный(-ая) по адресу:_____
_____
_____
даю согласие оператору – _____
_____,
(название образовательной организации)
расположенной по адресу:
_____
_____
ФИО руководителя:
_____
_____

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение; **на передачу** уполномоченным Оператором лицам:

– ООО «Дневник.ру» 197046, Россия, г. Санкт-Петербург, Петроградская наб., 36 А, офис 309,310. Реквизиты: ИНН 7814431841 КПП 781301001 ОГРН 1097847050223

следующих персональных данных:

1. Тип законного представителя Обучающегося.
2. ФИО.
3. Пол.
4. Дата рождения.
5. СНИЛС.
6. Гражданство.
7. Данные визы (для иностранных граждан)
8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
   8.1. Тип документа, удостоверяющего личность;
   8.2. Серия и номер;
   8.3. Дата и место выдачи;
   8.4. Кем выдан.
9. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребёнку.
10. Номер мобильного телефона.
11. Адрес электронной почты (email).

Цели обработки:

– предоставления информации о контингенте обучающихся;

– предоставления оперативной информации об очередях на зачисление в организации образования и о степени их наполнения;

– прогнозирования необходимого количества мест в организациях;

– обеспечения учета обучающихся в организациях образования;

– обеспечения формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования, включая результаты дополнительного образования;

– предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;

– повышения доступности для населения информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;

– организации возможности подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде.

Я даю согласие на передачу:

всего объема персональных данных, содержащихся в региональных информационных системах, реализующих следующие функции:

– ведение электронных журналов и дневников;

– ведение электронной очереди записи в образовательные организации;

– зачисление в образовательные организации, в том числе дополнительного образования;

а также в прочих информационных системах организаций образования, муниципальных и государственных органов власти, для последующего направления содержащихся в них данных о контингенте обучающихся в региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учёта контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанной образовательной организации до момента выпуска, исключения, перевода в другую образовательную организацию.

Даю свое согласие на хранение указанных персональных данных в соответствующих архивах Оператора в течение срока, установленного законодательством РФ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

«___»_____202___ г. _____/_____/

подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу предоставить **моему сыну/дочери**

_____

место для проживания в интернатном отделении ГОАОУ СОСШ «Спарта» по адресу г. Великий Новгород, ул. Береговая, д. 44.

Согласен/согласна на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребёнка (фамилия, имя, отчество — выше) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»),
С Уставом ГОАОУ СОСШ «Спарта», лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением об интернатном отделении ГОАОУ СОСШ «Спарта», и другими локальными актами, ознакомлен/а.

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ

С целью соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся ГОАОУ «СОСШ «Спарта», даю свое согласие на временное хранение мобильного телефона моего сына (дочери) у воспитателя интернатного отделения ежедневно в период с 22-00 до 14-00 следующих суток.

Согласие действительно на протяжении обучения в образовательной организации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в собственных интересах и интересах моего ребенка.

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка

_____,

обучающегося _____ класса изучение родного языка и родной литературы на родном **русском** языке.

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», прошу организовать для моего ребенка _____, обучающегося ____ класса, изучение второго иностранного языка– **немецкого.**

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ НА ФОТО И ВИДЕОСЪЕМКУ

Я,
_____,
(*ФИО родителя или законного представителя)*

являясь родителем (законным представителем), даю согласие на безвозмездную фото и видеосъемку своего ребенка: _____ _____,
(*ФИО ребенка)*

а также на использование фото и видеоматериалов исключительно в следующих целях:

- размещение на сайте образовательной организации;
- размещение в группе ВК в социальных сетях;
- размещение в рекламных видео и фотоматериалах и печатной продукции образовательной организации;
- размещение фотоматериалов в статьях СМИ.

Я информирован (а), что возможна обработка фото и видеоматериалов для улучшения качества и изменения фона.

Согласие действительно на протяжении обучения в образовательной организации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в собственных интересах и интересах моего ребенка.

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отпускать моего сына / дочь_____

_____

из интернатного отделения ГОАОУ СОСШ «Спарта»**, <u>без сопровождения</u>**: на прогулки, в установленное режимом, свободное время; тренировки или соревнования, проходящие вне ГОАОУ СОСШ «Спарта»; выезд на тренировочные сборы; отъезд домой (к родственникам) на выходные (каникулы).

Ответственность за жизнь и здоровье моего сына/ дочери во время отсутствия его (её) в интернате беру на себя.

Заявление действительно на протяжении обучения в образовательной организации.

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

Согласие родителей (законных представителей)
на психолого-педагогическое, социально-педагогическое сопровождение обучающегося в образовательной организации

Я, _____
согласен (согласна) на психолого-педагогическое, социально-педагогическое (далее – сопровождение) моего ребенка

_____

Сопровождение ребенка включает в себя:
- психолого-педагогическую, социально-педагогическую диагностику;
- консультирование родителей (по желанию)
- посещение ребенком занятий со специалистами ПМПК

Педагог-психолог, социальный педагог обязуется:
- предоставлять информацию о результатах диагностического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей)
- не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями)

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях
Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам
Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими
Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами

Родители (законные представители) имеют право:
- обратиться к специалистам сопровождения по интересующему вопросу
- отказаться от сопровождения ребенка (или отдельных компонентов, указанных выше), предоставив заявление об отказе на имя директора школы.

Согласие действительно на протяжении обучения в образовательной организации.
Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.
Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в собственных интересах и интересах моего ребенка.

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

Директору
ГОАОУ «СОСШ «Спарта»
Д.В. Чебанову

от_____

_____
ФИО родителя (законного представителя)

Согласие
родителя (законного представителя) на участие
в общественно- полезном труде

Я, _____,
даю согласие на привлечение _____
обучающегося _____ класса к общественно-полезному труду, в том числе:

- участие в труде по самообслуживанию (дежурство в школьной столовой, дежурство в классе, дежурство по школе);
- участие в общественно-полезном труде (уборка пришкольной территории, трудовые и экологические десанты, уход за растениями, участие в летней трудовой практике, участие в уборке школы и интернатного отделения),

в целях формирования у него трудовых навыков, воспитания сознательного отношения к труду и экологического воспитания на основании «Закона об образовании» ст.34 п.4 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования».

Согласие действительно на протяжении обучения в образовательной организации.
Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.
Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в собственных интересах и интересах моего ребенка.

«___»_____202___ г. _____/_____/
подпись заявителя

ДОБРОВОЛЬНОЕ ИНФОРМИРОВАННОЕ СОГЛАСИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ ПРИВИВОК ДЕТЯМ ИЛИ ОТКАЗ ОТ НИХ

1. Я, нижеподписавшийся (-аяся) _____

(фамилия, имя, отчество родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет (несовершеннолетнего, больного наркоманией, в возрасте до 16 лет)/ несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет (несовершеннолетнего, больного наркоманией, в возрасте старше 16 лет))

_____

_____ года рождения, настоящим подтверждаю то, что проинформирован (-а) врачом:

(указывается год рождения несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет/ несовершеннолетнего, больного наркоманией, в возрасте старше 16 лет)

а) о том, что профилактическая прививка – это введение в организм человека медицинского иммунобиологического препарата для создания специфической невосприимчивости к инфекционным болезням;

б) о необходимости проведения профилактической прививки, возможных поствакцинальных осложнениях, последствиях отказа от нее;

в) о медицинской помощи при проведении профилактических прививок, включающей обязательный медицинский осмотр несовершеннолетнего в возрасте до 18 лет перед проведением прививки (а при необходимости – медицинское обследование), который входит в Программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и предоставляется в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения бесплатно;

г) о выполнении предписаний медицинских работников.

2. Я проинформирован (-а) о том, что в соответствии с п. 2 статьи 5 Федерального закона от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» <1> отсутствие профилактических прививок влечет:

– запрет для граждан на выезд в страны, пребывание в которых в соответствии с международными медико-санитарными правилами либо международными договорами Российской Федерации требует конкретных профилактических прививок;

– временный отказ в приеме граждан в образовательные и оздоровительные учреждения в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий;

– отказ в приеме граждан на работы или отстранение граждан от работ, выполнение которых связано с высоким риско заболевания инфекционными болезнями (Постановление Правительства Российской Федерации от 15 июля 1999 г. № 82 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезням и требует обязательного проведения профилактических прививок» <2>).

Я имел (-а) возможность задавать любые вопросы и на все вопросы получил (-а), исчерпывающие ответы.

Получив полную информацию о необходимости проведения профилактической прививки

_____

(название прививки)

возможных прививочных реакциях и поствакцинальных осложнениях, последствиях отказа от нее, я подтверждаю, чт мне понятен смысл всех терминов, и:

добровольно соглашаюсь на проведение прививки <3> _____

(название прививки)

добровольно отказываюсь от проведения прививки _____

(название прививки)

несовершеннолетнему

_____

(указываются фамилия, имя, отчество и год рождения несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет/ несовершеннолетнего, больного наркоманией, в возрасте до 16 лет)

Я, нижеподписавшийся (-аяся) <4> _____

(Ф.И.О. родителя (иного законного представителя) несовершеннолетнего в возрасте до 15 лет (несовершеннолетнего, больного наркоманией, в возрасте до 16 лет)/ несовершеннолетнего в возрасте старше 15 лет (несовершеннолетнего, больного наркоманией, в возрасте старше 16 лет))

_____ _____

(дата) *(подпись)*

Я свидетельствую, что разъяснил все вопросы, связанные с проведением профилактических прививо несовершеннолетнему, и дал ответы на все вопросы.

Врач _____ _____ _____

(Фамилия, имя, отчество) *(подпись)* *(дата)*